

**Vedtægter**  
**for**  
**Arbejdsgiverforeningen af 1. oktober 2007**

**24. oktober 2015**

## Vedtægter

for

### Arbejdsgiverforeningen af 1. oktober 2007

#### § 1 – Navn og hjemsted

Stk. 1

Foreningens navn er ”Arbejdsgiverforeningen af 1. oktober 2007” (herefter Arbejdsgiverforeningen).

Stk. 2

Arbejdsgiverforeningen har hjemsted i Københavns Kommune.

#### § 2 – Arbejdsgiverforeningens formål

Stk. 1

Arbejdsgiverforeningen er vognmands-, transport- og logistikvirksomhedernes arbejdsgiverforening.

Arbejdsgiverforeningen har til hensigt at blive medlem af Dansk Erhverv Arbejdsgiver, der er medlem af Dansk Erhverv og Dansk Arbejdsgiverforening (DA). Som følge af dette medlemskab, vil Arbejdsgiverforeningen og dens medlemmer være forpligtet til at respektere såvel Dansk Erhvervs, Dansk Erhverv Arbejdsgivers som DA's vedtægter og bestemmelser.

Stk. 2

Arbejdsgiverforeningen har til formål:

- At varetage medlemsvirksomhedernes arbejdsmarkedspolitiske interesser.
- At medvirke til, at medlemsvirksomhederne ved godt samarbejde og fælles optræden varetager fælles interesser i alle spørgsmål om løn og arbejdsforhold, herunder at søge uoverensstemmelser mellem arbejdsgivere og medarbejdere afgjort på en fredelig måde uden arbejdsstandsning.
- At yde økonomisk støtte i henhold til Dansk Erhverv Arbejdsgivers og DA's vedtægter under eventuelle konflikter.
- At varetage medlemsvirksomhedernes uddannelsespolitiske og arbejdsmiljømessige interesser.

#### § 3 – Optagelse af medlemsvirksomheder

Stk. 1

Som medlem kan optages virksomheder inden for vognmands-, transport- og logistikbranchen, der beskæftiger lønnet arbejdskraft og samtidig er medlem af DTL.

Stk. 2

Anmodning om medlemskab fremsendes skriftligt til bestyrelsen i Arbejdsgiverforeningen, der ved almindelig flertalsbeslutning træffer afgørelse om medlemskab.

### Stk. 3

Såfremt bestyrelsen afviser at godkende en anmodning, kan ansøgeren kræve bestyrelsens beslutning forelagt for Arbejdsgiverforeningens førstkommande ordinære generalforsamling, der afgør spørgsmålet endeligt ved almindelig flertalsbeslutning.

## **§ 4 – Medlemsvirksomhedernes forhold til Arbejdsgiverforeningen**

### Stk. 1

Medlemsforholdet til Arbejdsgiverforeningen omfatter samtlige medlemsvirksomhedens aktiviteter og medarbejdere samt eventuelle hermed koncernforbundne danske selskaber og virksomheder inden for branchen med mindre bestyrelsen dispenserer herfra.

### Stk. 2

Medlemsvirksomheder kan rekvirere bistand i enhver arbejdsretlig tvist. Omkostninger ved sagers fagretlige førelse betales af Arbejdsgiverforeningen, såfremt medlemsvirksomheden er uden skyld i tvistens opståen og i tilfælde, hvor principiel afgørelse søges af Arbejdsgiverforeningen. Omkostningsspørgsmål afgøres endeligt af Arbejdsgiverforeningens bestyrelse.

### Stk. 3

Medlemsvirksomheden har pligt til:

- At overholde indgåede overenskomster og afgørelser truffet af kompetente organer, herunder mæglingsafgørelser og andre afgørelser ved fagretlig behandling, faglig voldgift eller ved arbejdsretten.
- Omhyggeligt og uden forsinkelse at besvare henvendelser fra Arbejdsgiverforeningen vedrørende statistiske undersøgelser og andre arbejdsmarkedsforhold.
- At indberette alle uoverensstemmelser (arbejdsnedlæggelser og eventuelle krav om overenskomster mv.) med modstående organisationer og at medvirke til at stridighederne bilægges.
- Ikke at indgå lønftaler eller lokaloverenskomster med medarbejdere eller arbejdstagerorganisationer uden Arbejdsgiverforeningens godkendelse.
- Omgående at give Arbejdsgiverforeningen meddelelse, dersom der udbryder strejke hos et medlem. Under enhver konfliktsituation skal medlemmerne stå sammen og støtte de foranstaltninger, der er besluttet af Arbejdsgiverforeningen og Dansk Erhverv Arbejdsgiver.
- I tilfælde af lockout, ikke inden for konfliktområdet at beskæftige organiserede medarbejdere inden for den pågældende kategori, så længe konflikten er løbende.
- Efter bestyrelsens begæring indsende navnelister til Arbejdsgiverforeningen over strejkende eller lockoutede medarbejdere

### Stk. 4

Ethvert medlem af Arbejdsgiverforeningen er tillige medlem af DTL, Dansk Erhverv og Dansk Erhverv Arbejdsgiver.

## **§ 5 - Kontingent**

### **Stk. 1**

Ved indmeldelse i Arbejdsgiverforeningen kan opkræves et af bestyrelsen fastlagt optagelsesgebyr.

### **Stk. 2**

Kontingent til Arbejdsgiverforeningen fastsættes årligt af generalforsamlingen. Kontingentet udgør en procentsats af det foregående kalenderårs samlede udbetalte lønsum til arbejdere og funktionærer opgjort i henhold til DA's kontingentbestemmelser.

Generalforsamlingen kan endvidere træffe beslutning om fastsættelse af et årligt grundkontingent eller mindstekontingent.

Kontingentet svares fra og med det kvartal, hvori optagelse sker.

Under ekstraordinære forhold, der påfører Arbejdsgiverforeningen særlige ekstraomkostninger, kan bestyrelsen med bindende virkning for medlemmerne udskrive et ekstrakontingent.

### **Stk. 3**

Overtræder medlemsvirksomheden forfaldsdatoen, kan bestyrelsen træffe bestemmelse om sanktioner herunder opkrævningsgebyr. Renter beregnes i henhold til den til enhver tid gældende rentelov.

### **Stk. 4**

Erklæring om medlemsvirksomhedens samlede udbetalte lønsummer og andre for kontingentberegningen nødvendige oplysninger underskrives af virksomhedens indehaver eller ansvarlige leder og indsendes til Arbejdsgiverforeningen senest en måned efter udløbet af det kalenderår, som erklæringen vedrører.

### **Stk. 5**

Nærmere regler om beregning af kontingent fastsættes af bestyrelsen i et særskilt kontingentregulativ.

## **§ 6 – Udmeldelse og ophør**

### **Stk. 1**

Udmeldelse af Arbejdsgiverforeningen kan kun ske skriftligt med mindst 6 måneders varsel til en 1. juli medmindre bestyrelsen dispenserer fra fristen. Ingen udmeldelse kan ske under arbejdskonflikt.

Såfremt medlemsvirksomheden har modtaget konfliktunderstøttelse, forlænges opsigelsesvarslet med mindst 2 år regnet fra sidste udbetaling af konfliktunderstøttelse.

Såfremt et medlem ønsker udmeldelse i forbindelse med overflytning til anden medlemsorganisation under DA, kan dette ske med et skriftligt varsel, der højst kan udgøre 6 måneder til udgangen af et kvartal, som dog kan forlænges af bestyrelsen med op til yderligere 6 måneder i tilfælde af, at medlemmet har modtaget konfliktstøtte.

### **Stk. 2**

Såfremt et medlem nedlægger sin virksomhed, ophører medlemskabet i Arbejdsgiverforeningen med virkning fra udgangen af det kvartal, hvor skriftlig meddelelse om nedlæggelsen blev modtaget af Arbejdsgiverforeningen.

### Stk. 3

Såfremt et medlems medlemskab i DTL ophører, ophører medlemskabet i Arbejdsgiverforeningen samtidig hermed og uden forudgående meddelelse herom.

### Stk. 4

Såfremt medlemsvirksomheden er i restance med kontingent eller andre pligtige pengeydelse til Arbejdsgiverforeningen for 2 kvartaler eller derover, ophører foreningens forpligtelser over for medlemmet, og medlemmet kan efter skriftligt påkrav slettes som medlem.

Slettelse som følge af restance fritager ikke medlemsvirksomheden for forpligtelse til at betale kontingent frem til udgangen af den almindelige opsigelsesfrist, jf. § 6, stk. 1.

## **§ 7 – Generalforsamling**

### Stk. 1

Generalforsamlingen er Arbejdsgiverforeningens højeste myndighed.

### Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes inden udgangen af maj måned på et af bestyrelsens fastsat sted i Danmark. Indkaldelse til den ordinære generalforsamling med angivelse af tid, sted og dagsorden findes ved offentliggørelse i DTL's fagblad senest 8 uger før generalforsamlingens afholdelse.

### Stk. 3

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, herunder forslag til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, skal være modtaget af bestyrelsen senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse. Ved nyvalg skal forslaget være ledsaget af en erklæring om, at den pågældende kandidat vil modtage valg. Forslag samt kandidatforslag skal senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse være tilgængelig for medlemmerne på internettet.

### Stk. 4

Medlemmerne skal senest 14 dage før en generalforsamlings afholdelse skriftligt underrette Arbejdsgiverforeningen om, hvem der repræsenterer medlemmet på generalforsamlingen.

### Stk. 5

Dagsorden for den ordinære generalforsamling fastsættes af bestyrelsen og skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Beretning om Arbejdsgiverforeningens virke i det forløbende år
3. Forelæggelse af revideret regnskab
4. Behandling af indkomne forslag
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, jf. § 10
6. Valg af revisor
7. Fastsættelse af kontingent
8. Eventuelt

Der kan på generalforsamlingen ikke tages beslutning i andre sager end de på dagsordenen opførte samt de, der naturligt har sammenhæng med disse. Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

#### Stk. 6

Bestyrelsen har ret til at indkalde en jurist til som dirigent at lede generalforsamlingen. I modsat fald vælges dirigenten af generalforsamlingen. Under forhandlingerne har dirigenten, der er uafsættelig, den øverste myndighed.

#### Stk. 7

I tilfælde, hvor bestyrelsen eller 5 af generalforsamlingens deltagere stiller krav herom, eller hvor dirigenten finder det påkrævet, foretages skriftlig afstemning.

### **§ 8 – Ekstraordinær generalforsamling**

#### Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen, når den finder det nødvendigt, eller når mindst 25 % af foreningens medlemmer skriftligt begærer dette, med angivelse af hvilke sager, der ønskes behandlet. Indkaldelse skal ske med mindst 4 ugers varsel. § 7 stk. 4, 6 og 7 finder også anvendelse på ekstraordinære generalforsamlinger.

### **§ 9 – Afstemningsregler**

#### Stk. 1

På generalforsamlingen har hvert medlem 1 stemme samt 1 stemme pr. hver påbegyndte kr. 300.000 i årlig lønsum i henhold til den indberettede lønsum fra det forudgående kalenderår. Intet medlem kan dog opnå mere end 10 % af det samlede antal stemmer.

#### Stk. 2

Uanset stk. 1 har et medlem, der er i restance med forfaldne ydelser til Arbejdsgiverforeningen pr. 15. januar, ikke stemmeret på det pågældende års generalforsamlingen.

#### Stk. 3

Et medlem kan lade sig repræsentere ved et andet medlem ifølge gyldig skriftlig fuldmagt, såfremt fuldmagten senest 14 dage før datoen for generalforsamlingen er modtaget af Arbejdsgiverforeningen. Der gælder ingen begrænsning i antallet af fuldmagter, et medlem kan råde over. Fuldmagt skal gives på en af Arbejdsgiverforeningen til formålet udarbejdet blanket.

#### Stk. 4

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal, og beslutninger vedtages ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet er anført i vedtægterne.

#### Stk. 5

Til vedtagelse af vedtægtsændringer, beslutninger om Arbejdsgiverforeningens opløsning, jf. § 21, udmeldelse af Dansk Erhverv og Dansk Erhverv Arbejdsgiver kræves til generalforsamlingens beslutningsdygtighed, at mindst halvdelen af medlemmerne er mødt eller lovligt repræsenteret og et flertal på mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer.

Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, indkalder bestyrelsen snarest muligt til ny generalforsamling, jf. § 8, hvor generalforsamlingen er beslutningsdygtig, uanset de fremmødtes antal. Til vedtagelse af forslag kræves mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer.

## **§ 10 – Bestyrelse**

### **Stk. 1**

Arbejdsgiverforeningens bestyrelse består af op til 9 medlemmer, dog minimum 5 medlemmer, der vælges af den ordinære generalforsamling. Tillige vælger generalforsamlingen op til 4 suppleanter. Mindst 5 af bestyrelsens medlemmer og 2 af suppleanterne skal vælges blandt de medlemmer eller suppleanter af DTL's bestyrelse, der også er medlem af Arbejdsgiverforeningen.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år, idet der ét kalenderår afgår 4 medlemmer og i det næstfølgende kalenderår 5 medlemmer. Tilsvarende vælges bestyrelsessuppleanter for 2 år, idet der hvert år afgår 2 suppleanter. Genvalg kan finde sted.

### **Stk. 2**

Ret til at opstille kandidater har bestyrelsen samt mindst 5 medlemmer i fællesskab. Kandidatforslag skal for at komme i betragtning være modtaget af Arbejdsgiverforeningen senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse.

### **Stk. 3**

Ingen kan vælges til bestyrelsen fra og med det kalenderår, vedkommende fylder 69 år.

## **§ 11 – Bestyrelsens konstituering og hverv**

### **Stk. 1**

Efter afholdelsen af den årlige ordinære generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig samme dag og vælger af sin midte formand og næstformand, der samtidig skal være medlem af DTLs bestyrelse. Fratræder formanden eller næstformanden i perioden, vælger bestyrelsen ny formand eller næstformand i henhold til 1. pkt.

Ved et bestyrelsesmedlems fratræden i en valgperiode udpeger den øvrige bestyrelse en suppleant blandt de suppleanter, der er valgt i overensstemmelse med § 10, stk.1, 2. afsnit. Efter valg af suppleant skal 5 af bestyrelsens medlemmer fortsat være medlemmer af DTL's bestyrelse.

### **Stk. 2**

Bestyrelsen har ansvaret for Arbejdsgiverforeningens ledelse og overenskomst og skal efter bedste evne forsøge at varetage medlemmernes interesser i alle relevante anliggender.

### **Stk. 3**

Bestyrelsen har i forbindelse med varetagelsen af dette hverv adgang til at nedsætte udvalg, herunder forhandlingsudvalg i forbindelse med overenskomstforhandlinger bestående af relevante repræsentanter fra medlemsvirksomhederne.

## **§ 12 - Bestyrelsens møder**

### **Stk. 1**

Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden eller de øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

#### Stk. 2

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne herunder formanden eller næstformanden er til stede.

#### Stk. 3

Alle beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme afgørende.

### **§ 13 – Overenskomstforhold mv.**

#### Stk. 1

Overenskomster og kollektive aftaler, hvortil der er knyttet konflikt ret med virkning for medlemmerne, kan alene indgås af Arbejdsgiverforeningen og Dansk Erhverv Arbejdsgiver.

Arbejdsgiverforeningen skal forhåndsorienteres om virksomhedsbaserede eller tilknyttede arbejdsgiverforeningers overenskomster eller aftaler med henblik på godkendelse i henhold til DA's vedtægter.

#### Stk. 2

Et medlem er forpligtet til at gøre brug af og rådføre sig med Arbejdsgiverforeningen i overenskomstmæssige anliggender samt i øvrigt i forbindelse med tvister og andre spørgsmål i forbindelse med det arbejdsretslige område, som kan få afsmittende effekt for Arbejdsgiverforeningens øvrige medlemmer. I tilfælde af tvist skal medlemmet gøre brug af Arbejdsgiverforeningens sekretariat.

#### Stk. 3

Medlemmerne er i enhver konfliktsituation forpligtet til at stå sammen og på ingen måde søge at modvirke de foranstaltninger, der af Arbejdsgiverforeningen eller Dansk Erhverv Arbejdsgiver måtte være iværksat under konflikten.

Medlemsvirksomhederne er forpligtet til omgående at give Arbejdsgiverforeningen meddelelse, dersom der udbryder strejke inden for en eller flere medlemsvirksomheder.

#### Stk. 4

Ingen medlemsvirksomhed inden for konfliktområdet må i tilfælde af lockout beskæftige organiserede medarbejdere inden for den pågældende kategori, så længe konflikten er løbende. Dette gælder også, selvom de pågældende medlemsvirksomheder ikke er omfattet af gældende overenskomster.

### **§ 14 – Administration**

#### Stk. 1

Arbejdsgiverforeningens bestyrelse ansætter en direktion for Arbejdsgiverforeningen. Direktionen er ansvarlig over for bestyrelsen for sin forretningsførelse, der skal ske i overensstemmelse med de af bestyrelsen givne anvisninger. Dansk Erhverv stiller i øvrigt sekretariatsbistand til rådighed for Arbejdsgiverforeningen.

### **§ 15 – Hæftelse**

#### Stk. 1

For Arbejdsgiverforeningens forpligtelser hæfter alene Arbejdsgiverforeningens formue.

Ingen af Arbejdsgiverforeningens medlemmer hæfter personligt for Arbejdsgiverforeningens forpligtelser.

Stk. 2

Medlemmerne har intet krav på Arbejdsgiverforeningens formue ved udmeldelse, eksklusion eller Arbejdsgiverforeningens opløsning.

## **§ 16 – Arbejdsgiverforeningens regnskabsår**

Stk. 1

Arbejdsgiverforeningens regnskabsår er kalenderåret. Det første regnskabsår løber fra stiftelsen og indtil 31. december 2008.

## **§ 17 – Revision**

Stk. 1

Arbejdsgiverforeningens regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, der vælges af generalforsamlingen for et år ad gangen.

## **§ 18 – Tegningsregler**

Stk. 1

Arbejdsgiverforeningen tegnes af bestyrelsens formand eller af et medlem af direktionen. Endvidere kan Arbejdsgiverforeningen tegnes af næstformanden med et bestyrelsesmedlem. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom eller ved afgivelse af kaution eller anden sikkerhedsstillelse kræves dog underskrift af formanden eller næstformanden og mindst 4 af bestyrelsens øvrige medlemmer.

## **§ 19 – Bøde, fratagelse af tillidshverv og eksklusion**

Stk. 1

Såfremt en medlemsvirksomhed overtræder Arbejdsgiverforeningens vedtægter, handler imod en af Arbejdsgiverforeningens bestyrelse bekendtgjort lovlig truffet beslutning, modarbejder Arbejdsgiverforeningens formål og interesser eller i øvrigt gør sig skyldig i brud på det kollegiale samarbejde eller på tilsvarende vis overtræder eller handler imod vedtægter og etiske retningslinier for Arbejdsgiverforeningen, kan den eller de pågældende af bestyrelsen idømmes en bøde, der i grove tilfælde og gentagelsestilfælde kan stige til kr. 100.000,- og tillige medføre fratagelse af tillidshverv og/eller eksklusion.

Stk. 2

Såfremt en medlemsvirksomhed ønsker at indlede sag om bøde, fratagelse af tillidshverv og/eller eksklusion skal spørgsmålet indbringes for bestyrelsen.

Stk. 3

Eksklusion af en medlemsvirksomhed kan kun ske, såfremt en enig bestyrelse støtter forslaget om eksklusion. Bestyrelsens beslutning om eksklusion af en medlemsvirksomhed kan af det pågældende medlem med suspensiv virkning forelægges Arbejdsgiverforeningens generalforsamling til endelig afgørelse.

En skriftlig anmodning om forelæggelse for generalforsamlingen skal være Arbejdsgiverforeningen i hænde senest 4 uger efter bestyrelsens beslutning og behandles på den derefter nærmest følgende ordinære generalforsamling i Arbejdsgiverforeningen. Såfremt denne generalforsamlings afholdelse ligger inden for 8 uger efter begæringens modtagelse, kan bestyrelsen dog udsætte behandlingen til den næstfølgende ordinære generalforsamling.

Bestyrelsens beslutning om eksklusion træder umiddelbart i kraft, såfremt beslutningen vedtages med et kvalificeret flertal på 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer. Generalforsamlingens godkendelse af et medlems eksklusion kan ikke indbringes for den i § 20 nævnte voldgift, men kan af den ekskluderede medlemsvirksomhed indbringes for de ordinære domstole. Indbringelsen har ikke suspensiv virkning

Stk. 4

Genoptagelse efter eksklusion af en medlemsvirksomhed kan kun ske ved en bestyrelsesbeslutning, når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på tilfredsstillende måde.

## **§ 20 Voldgift**

Stk. 1

Uoverensstemmelser

- Mellem Arbejdsgiverforeningen på den ene side og medlemsvirksomheder på den anden side;
- Mellem Arbejdsgiverforeningens medlemmer indbyrdes, som udspringer af medlemskabet af Arbejdsgiverforeningen eller
- Om anvendelsen af Arbejdsgiverforeningens vedtægter, og som efter forelæggelse for Arbejdsgiverforeningens bestyrelse ikke har kunnet bilægges ved bestyrelsens afgørelse er unddraget de ordinære domstole og henhører under voldgift. Dette gælder dog ikke bestyrelsens afgørelser om eksklusion, jf. § 19 stk. 3 og 4, som behandles endeligt på Arbejdsgiverforeningens generalforsamling. Arbejdsgiverforeningens krav på pligtige medlemsydelse, herunder på bøder og restancer, kan inddrives ved retslig inkasso ved indbringelse for de ordinære domstole.

Stk. 2

Voldgiftsretten sammensættes af 2 voldgiftsmænd, idet hver af parterne vælger én voldgiftsmand. De 2 voldgiftsmænd udpeger i fællesskab en opmand, der skal være jurist.

Stk. 3

Den part, der vil indbringe en sag for voldgiftsretten, skal underrette den anden part herom ved anbefalet brev og inden 30 dage regnet fra datoen for den skriftlige meddelelse om bestyrelsens afgørelse, der ønskes afprøvet ved voldgift, respektive generalforsamlingsbeslutning, tillige med oplysning om den påstand, den pågældende part agter at nedlægge under sagen samt hvem parten udpeger som sin voldgiftsmand.

Stk. 4

Inden 14 dage efter modtagelsen af den i § 20, stk.3 ovenfor nævnte meddelelse, skal den indklagede part meddele klageren sin påstand og hvem den pågældende part har valgt til sin voldgiftsmand.

Stk. 5

Udpeger den indklagede part ikke sin voldgiftsmand inden 14 dage, eller kan voldgiftsmændene ikke enes om valget af en opmand, følges reglerne i lov nr. 553 af 24. juni 2005 om voldgift. Ved valg af voldgiftsmænd skal dansk retspraksis vedrørende voldgiftsmænds habilitet følges.

#### Stk. 6

Voldgiftsretten fastsætter selv de nærmere regler for sagens behandling, ligesom også voldgiftsretten fastsætter sagens omkostninger og fordeling. Parterne hæfter solidarisk for voldgiftsrettens omkostninger samt for opmandens honorar.

### **§ 21 – Arbejdsgiverforeningens opløsning**

#### Stk. 1

Beslutning om opløsning af Arbejdsgiverforeningen skal træffes på 2 af hinanden følgende generalforsamlinger, der skal afholdes med mindst 3 og højst 6 måneders mellemrum og indkaldes i overensstemmelse med § 8. Samtidig med beslutning om opløsning træffer generalforsamlingerne bestemmelse om anvendelse af Arbejdsgiverforeningens formue og eventuelle legatformues administration og om nedsættelse af et likvidationsudvalg til opfyldelse af og afvikling af de Arbejdsgiverforeningen påhvilende forpligtelser. Likvidationen gennemføres i øvrigt i overensstemmelse med de i aktieselskabsloven gældende regler.

### **§ 22 - Ikrafttræden**

#### Stk. 1

Nærværende vedtægter trådte i kraft ved stiftelsen på Arbejdsgiverforeningens stiftelsesmøde den 1. oktober 2007 i København, og er herefter ændret på Arbejdsgiverforeningens ekstraordinære generalforsamlinger den 30. oktober 2010 og 24. oktober 2015.